

## نمونه توافقنامه سطح خدمت

### توافقنامه سطح خدمت " درخواست رفع مشکل ولتاژ شبکه برق "

#### ۱. مقدمه

درخواست رفع مشکل ولتاژ شبکه برق در این خدمت ثبت و پس از طی فرایند مربوطه و رفع عیب، نتیجه آن قابل پیگیری می باشد.

#### ۲. هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی، کیفیت تحویل خدمت " درخواست رفع مشکل ولتاژ شبکه برق " برای تمامی مشترکین، متقاضیان و استفاده کنندگان در صنعت برق کشور در هر دو دسته حقیقی و حقوقی مورد توافق قرار گیرد.

#### ۳. مسئولیت

این شرکت موافقت می کند که خدمت مورد نظر به ترتیب زیر ارائه شود:

۱. ورود به پرتال

۲. ثبت درخواست

۳. انجام فرایند مربوطه

۴. ارائه شماره پیگیری

۵. ورود به پرتال

۶. پیگیری درخواست

۷. بررسی نتیجه درخواست

۸. ارائه نتیجه بررسی

#### ۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

متقاضی دریافت این مجوز مکلف است مدارک خود را تنها از طریق سامانه/ پست/ دفتر پیشخوان/ حضوری به این دستگاه ارائه نماید. در صورتیکه پس از پرداخت هزینه های این خدمت و تکمیل فرم ها و تحویل آن ها به این سازمان، متقاضی نتواند در موعد مقرر که .... روز کاری می باشد مجوز خود را دریافت نماید، سازمان به ازاء هر روز دیرکرد غیر موجه گرامتی معادل ۰ ریال به متقاضی پرداخت نماید. (با توجه به اساسنامه شرکت، هیچگونه گرامتی در خصوص دیرکرد خدمت پرداخت نمی شود.)

موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت/ زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" در پیوست ج به صورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، تعداد مرتبه مراجعه حضوری متقاضی، نحوه دسترسی و زمان های دسترسی به خدمت و کلیه جزئیات خدمت بصورت متعهدانه از سوی دستگاه ذکر می شود.

#### ۵. هزینه ها و پرداخت ها

هزینه ارائه خدمت به خدمت گیرندگان مطابق قوانین و تعرفه های مصوب صنعت برق محاسبه می گردد.

#### ۶. دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ و تحت امضای مدیریت عامل شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی اعتبار دارد.

#### ۷. خاتمه توافقنامه

دریافت این خدمت با ارائه نتیجه درخواست به مشترک خاتمه می یابد.

اقلام اطلاعاتی خروجی : نتیجه درخواست